



SAMARBEIDSKONTRAKT

MELLOM RØRENTREPRENØRENE OPPLÆRINGSKONTOR – TRØNDELAG
(SAMARBEIDSGRAN FOR LÆREBEDRIFTER), LÆREBEDRIFT OG LÆRLING

Bedrift				Org. nr:		
Daglig leder						
Lærling:						
Postadresse			Postnr:		Poststed:	
Personnr.		Mob:		e-post:		
Læretiden løper fra dato:						

Ved ansettelse av lærling i rørleggerfaget, skal ansvar og oppgaver i forbindelse med fagopplæringen fordeles mellom lærling, lærebedriften(e) og samarbeidsorganet (Rørentreprenørenes Opplæringskontor - Trøndelag). Denne avtalen opphører uten forutgående oppsigelse ved læretidens utløp.

Opplæringsbedriftens forpliktelser er nedfelt i **Samarbeidsavtalen** mellom opplæringsbedrift og samarbeidsorgan.

Noen punkter fra denne avtalen som er relevant for opplæringen:

1. Lærebedriften har arbeidsgiver og lønnsansvaret for lærlingen/ lærekandidaten den tiden vedkommende er i bedriften og skriver arbeidsavtale som følger dato i lærekontrakt.
2. Gi opplæring i samsvar med alle kompetansemål i læreplanen VG3 for faget.
3. Holde lærlingen med arbeidsklær og personlig verneutstyr.
4. Velge kvalifisert Faglig leder i lærebedrift, og evt. Instruktører.
5. Bidra til at lærlingen registrerer timer og gjennomgår rørbransjens E-læringsprogram.
6. Sende lærlingen på kurs og undervisning som samarbeidsorganet kaller inn til.
7. Gi melding til samarbeidsorganet om bekymring i læreforholdet, sykdomsavbrudd, permitteringer etc.
8. Gjennomføre i samarbeid med samarbeidsorganet halvårssamtale om utvikling etter Opplæringsforskriften §9-6 og halvårsvurdering etter Opplæringsforskriften §9-13 og § 15-9.
9. Legge til rette for, og stille verktøy etc. til disposisjon for gjennomføring av kurs og svenneprøve/ kompetanseprøve.
10. Følge gjeldende lover og regler om opplæring i faget.

Lærlingens forpliktelser:

1. Følge bedriftens arbeidsreglement, overholde arbeidstiden og bedriftens melderutiner ved fravær.
2. Sette seg inn i og følge bedriftens HMS, og interne kontrollrutiner.
3. Føre timer i rørbransjens digitale program ukentlig.
4. Foreta jevnlig egenvurdering i rørbransjens digitale program minimum hver måned.
5. Fullføre og bestå alle modulene i rørbransjens digitale program for e-læringsprogrammet.
6. Ta ansvar for egen opplæring, og ved avvik i opplæringen melde fra til samarbeidsorganet.
7. Møte presis og delta aktivt i gjennomføringen av den undervisningen og de kurs som det innkalles til.
8. Brudd på disse bestemmelsene kan føre til heving av lærekontrakt.

Samarbeidsorganets forpliktelser:

1. Opprette lære-/opplæringskontrakt, og sørge for at den signeres og sendes til fylkeskommunen for godkjenning.
2. Følge opp eventuelle merknader i kontrakt om opplæring, og sørge for bestilling av opplæring i fellesfag ved behov.
3. Gjennomføre faglige- og HMS-kurs i henhold til Rørentreprenørenes veileder for opplæringskontor.
4. Gi lærlingen/lærekandidaten tilgang til rørbransjens digitale program for e-læring, timeregistrering og dokumentasjon.
5. Utarbeide individuell opplæringsplan i Rørbransjens digitale program.
6. Gjennomføre halvtårs vurderingssamtaler med lærlingen/lærekandidaten i samarbeid med lærebedrift evaluere opplæringen hvert halvår.
7. Henvise til PPT eller annen sakkyndig instans ved behov for utredning.
8. Føre tilsyn med at opplæringen er tilfredsstillende iht. gjeldende læreplan for rørleggerfaget.
9. Ha internkontroll etter Opplæringslovens §7-11 og dokumentert oversikt over at både lærebedrift og lærling følger gjeldende lover og regler om opplæring i faget.
10. Ved slutten av læretiden melde lærlingen/lærekandidaten opp til svenneprøve/kompetanseprøve.

Sted:

Dato:.....

.....
DL opplæringsbedrift

.....
Lærling

.....
DL samarbeidsorgan