

Generell informasjon

1. Struktur og inndeling

2. Målgruppe og opptakskrav

Prosjektlederkurset er beregnet for prosjektledere som skal ha lederansvar på byggeplassen. Gjennomført baskurs modul A eller tilsvarende.

3. Hovedmål

Målet er å utdanne ledere på prosjektledernivå, gjennom en systematisk og målrettet innføring i de emnene som prosjektleder må beherske i sitt virke.

4. Innhold

BO Grunnlag for prosjektet - markedssituasjon

- Foretakets strategi – satsningsområder
- Marked - og konkurranse situasjon
- Faglige ressurser – hva har vi tilgjengelig?
- Prosjektdokumenter (tegninger, beskrivelse, etc)
- Anbudskalkyle – dekkende i forhold til prosjekt?

B1 Prosjektøkonomi - kontrakt

- Rollefordeling (byggherre, rådgivere, entreprenører, leverandører)
- Kontraktsformer, entrepriseformer, kontraktstyper i forhold til entrepriseformer/entreprenørrolle (NS 8405, NS 8415, NS 8406, NS 8416, NS 8407, NS 8417)
- Vurdering av fremdriftsplaner i forhold til leveringstider materiell,
- Forberedelser til kontraktsforhandlinger/kontraktsforhandling og inngåelse av kontrakt
- Etablering av forsikringer, sikkerhetsstillelse, garantier

B2 Forberedelser av byggesaken

- Søknad om tillatelse til tiltak/søknad om ansvarsrett, melding til Arbeidstilsynet
- Bestilling av materiell, leveringstider, FL-VA/VVS 2016
- Etablering av egen organisasjon på byggeplass, rolle og ansvarsfordeling (prosjektleder, verneombud, bas, arbeidslag) – forberedende oppstartsmøte
- Etablering av rigg, tilrettelegging av verktøy/hjelpemidler i prosjekt
- Etablering av KS-plan og prosjektmappe (KS- og HMS system)

B3 Gjennomføring av byggesaken

- Utførelse og etablering av verksted/lager/spisebrakke/sanitærforhold
- Styring av dokumenter (tegningsregistrering, distribusjon, arkivering)
- Oppfølging av rutiner for byggeplass med bruk av KS-system (kontrollskjemaer, avvikhåndtering, endringer, dokumentasjon, fotos, prøving, arkivering)
- Rolle- og ansvarsfordeling/fullmakter for byggemøter, basmøter/ukemøter,
- Vernerunder, korrespondanse etc
- Økonomistyring (produsert verdi, endringer/tillegg/prisstigning)
- Sluttkontroll – innregulering/ferdigstillelse

B4 Avslutning – evaluering av byggesaken

- Innkallelse, ferdigbefaring, overtakelse, ansvarsforskyvning – NS 8430
- Frigivelse av garantier/forsikringer, tilleggsarbeid, slutfaktura kontrakt
- Utarbeidelse av FDV-dokumentasjon
- Arkivering av prosjektdokumenter
- Opplæring av driftspersonell
- Ettårsbefaring

5. Studie- og arbeidsformer

Klasseromsundervisning med oppgaveløsning. Et reelt prosjekt med beskrivelse og tegninger benyttes i størst mulig grad som hjelpemiddel for å gi undervisningen et praktisk nivå. Undervisning og oppgaveløsning i grupper, forutsettes å benytte nevnte prosjekt som "en rød tråd", for å gi praktisk opplæring.

6. Omfang og gjennomføring

1. samling 3 dager
1. dag kl. 0900-1500 (alternativt 1200-1800)
 2. dag kl. 0900-1500
 3. dag kl. 0900-1500

7. Evaluering og kursbevis

På siste kursdag løser hver enkelt deltaker en avsluttende oppgave. Oppgaven evalueres av kursarrangør og sendes deltaker 14 dager etter avsluttet kurs. Forutsetninger for kursbevis er godkjent besvarelse.

8. Kursavgift

Medlemmer kr 7.500.-. Deltaker nr. 2 og flere fra samme bedrift kr 6.000.-
Ikke medlemmer kr 9.500.- Deltaker nr. 2 og flere fra samme bedrift kr 7.950.-

Kursmateriell og bevertning er inkludert i kursprisen.

9. Litteratur og læremidler

Aktuelle læremidler er:

- Kursperm i papir- og elektronisk format
- Utdrag fra Fellesoverenskomsten for byggfag
- Utdrag fra akkordtariffen for rørleggerfaget
- Utdrag fra aktuelle lover og forskrifter
- Utdrag fra aktuelle Norske Standarder og normer
- Utdrag fra Rørentreprenørene Norges webSystem
- FL-VA/VVS 2016

På kurset avsettes det også tid til gjennomgang av webSystemet mht. elektronisk bruk av Norsk Standard, Lover, forskrifter, FL-VA/VVS 2016 etc.